



Entrevistas de trabajo





ENTREVISTA DE TRABAJO

¿CÓMO PREPARARTE PARA UNA ENTREVISTA LABORAL?

Competencias y habilidades más demandadas

Selección de personal

Cómo afrontar una entrevista de selección





FASES DE UNA ENTREVISTA





Antes de la entrevista

- ✓ Conoce todo lo que puedas de la empresa
- ✓ Estudia tus aptitudes, tu experiencia y tu educación
- ✓ Lleva el curriculum y conócelo bien, ya que las preguntas se basarán en él
- ✓ Haz una lista con tus puntos débiles y prepara argumentos para defenderlos
- ✓ Si te citan por escrito, lo correcto es que llames para confirmar tu asistencia
- ✓ Comprueba tu apariencia (evita ropa llamativa; bien vestido/a, limpio/a)
- ✓ Ve solo/a
- ✓ Llega pronto (5 min antes)



Durante la entrevista

- ✓ Saluda al entrevistador con una fórmula convencional: Buenos días, buenas tardes...
- ✓ Siéntate derecho/a, ni al borde de la silla (inseguridad), ni repantingado/a (falta de respeto)
- ✓ No seas el primero en extender la mano
- ✓ Saluda con un apretón de manos y sonríe, mirándole a los ojos
- ✓ No te sientes hasta que te lo digan
- ✓ No tutees si no te lo indican
- ✓ Estate atento y simpático
- ✓ Evita realizar gestos que demuestran tus nervios como morderte la uñas, golpear con el boli en la mesas, agitarte en el asiento...



Durante la entrevista

- ✓ Deja que el entrevistador tome la iniciativa
- ✓ No cruces los brazos (postura defensiva)
- ✓ Responde clara y brevemente
- ✓ Si te preguntan sobre ti mismo, enfatiza tu formación, experiencia y resultado de tus trabajos
- ✓ No respondas con evasivas o dudas, ni con monosílabos
- ✓ Muestra entusiasmo por el trabajo, pero no lo supliques
- ✓ No hables mal de las empresas en las que has trabajado
- ✓ Haz preguntas sobre las posibilidades de promoción, de la empresa o el puesto de trabajo



Después de la entrevista

- ✓ Analiza los resultados y anota los puntos fuertes y débiles
- ✓ Anota las preguntas que más te ha costado responder

Preguntas más comunes

Cuéntame acerca de usted

¿Por qué dejó su último trabajo?

¿Qué experiencia tiene usted en este campo?

¿Se considera con éxito?

¿Qué sabe de esta empresa?

¿Qué ha hecho para mejorar su conocimiento en el último año?

¿Por qué quiere trabajar para esta organización?

¿Qué salario aspira recibir?

¿Cuánto tiempo espera quedarse trabajando para nosotros si es contratado?

¿Cuál es su filosofía hacia el trabajo?

¿Por qué lo debemos contratar?

¿Cuál es su mayor fortaleza?

¿Con qué tipo de persona se negaría a trabajar?

¿Está dispuesto a trabajar horas extraordinarias?

¿Estaría dispuesto a trasladarse a otra comunidad o país si es necesario?

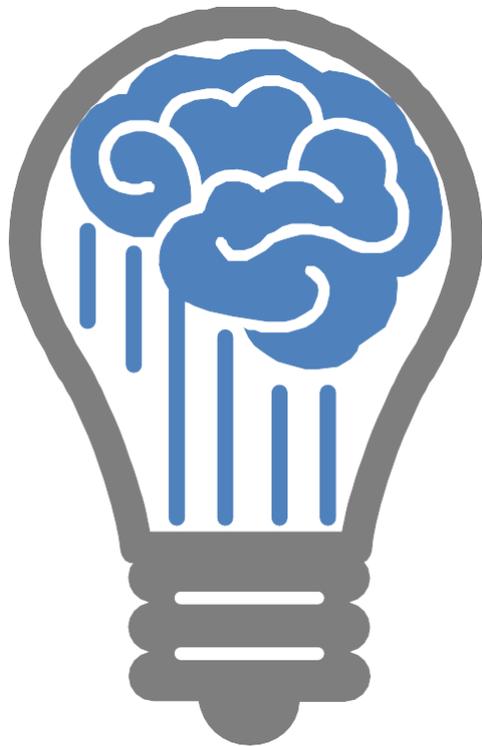
¿Cree que está sobrecualificado para este puesto?

¿Cómo propone compensar su falta de experiencia para este trabajo?

¿Tiene alguna pregunta?



PRUEBAS COMPLEMENTARIAS



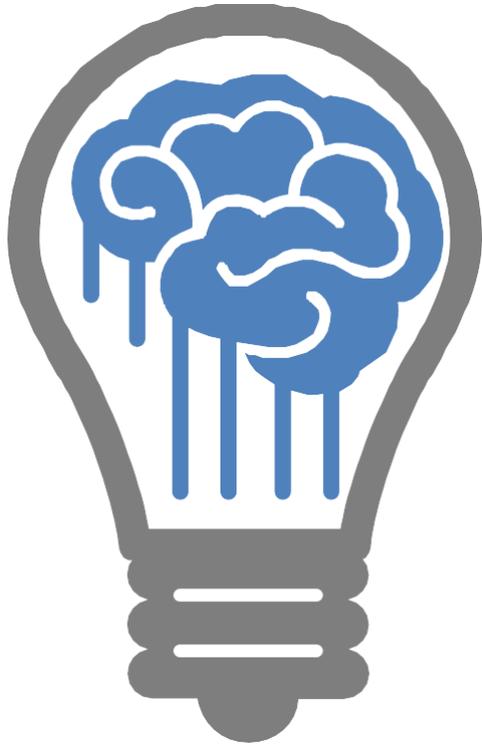
Pruebas profesionales



Pruebas psicotécnicas



Dinámicas de grupo



Pruebas profesionales

Evalúan los conocimientos propios para una profesión

La información a obtener es:

- Conocimientos: mediante pruebas y exámenes profesionales.
- Específicos: ejercicios, cumplimiento de cuestionarios técnicos, etc.

Consejos:

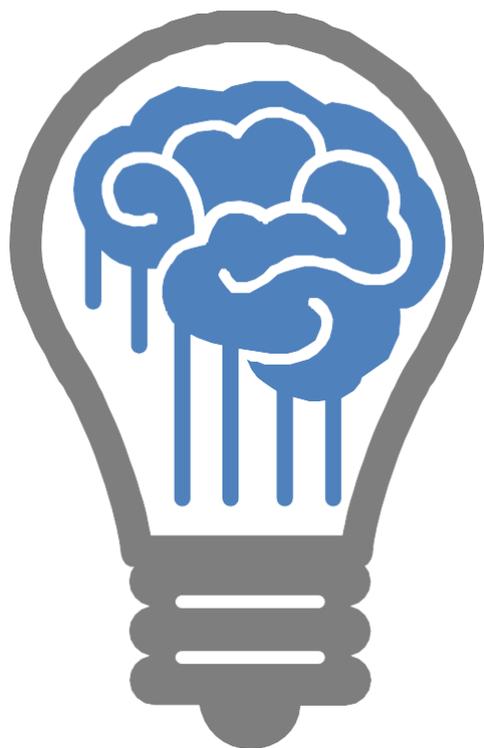
Asegurarse de tener claro lo que piden para el puesto.

No tener reparo en preguntar.

Reflexionar antes de empezar a realizar la prueba y organizar la tarea en función del tiempo dado.

Saber que no solo cuenta el producto final, sino también el modo de trabajar.

✓ **Impartir una clase en inglés**



Pruebas psicotécnicas

Sirven para evaluar el potencial del candidato.

Se dividen en tres grupos:

- Test de inteligencia
- Test de aptitudes específicas
- Test de personalidad

Consejos:

Acudir relajados y tener un buen nivel de alerta

Asegurarse de haber entendido bien las instrucciones.

Contestar con rapidez pero sin precipitarse.

En pruebas de personalidad, no dar una imagen diferente. En algunas se mide el grado de sinceridad.



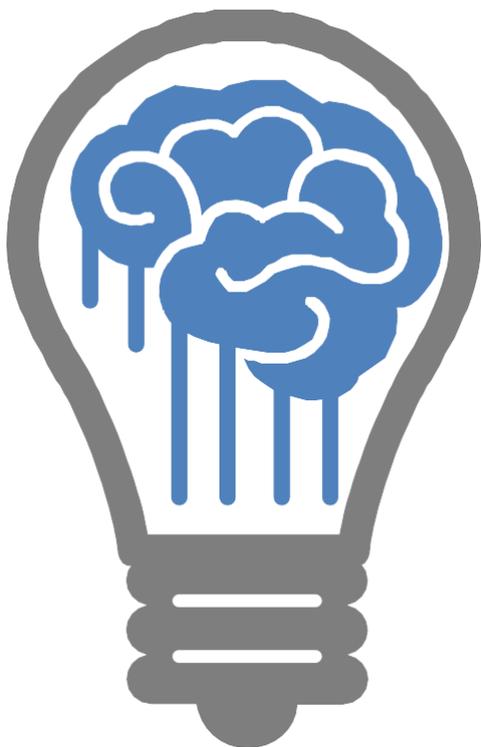
Dinámicas de grupo

Se evalúa el comportamiento de un candidato dentro de un grupo ante determinadas circunstancias concretas.

La información a obtener es:

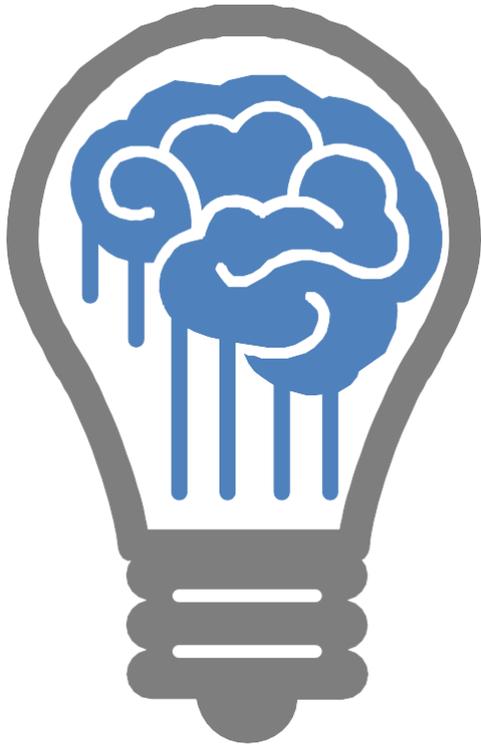
- Capacidad de liderazgo
- Defensa de sus ideas
- Capacidad para convencer de algo
- Capacidad de diálogo.

✓ El Globo aeroestático





DINÁMICA DE GRUPO: EL GLOBO AEROSTÁTICO



“Un meteorito cae en el océano Atlántico creando una ola gigante que deja sumergidos todos los continentes del planeta. Por suerte, tú y otras 14 personas se encuentran en este momento sobrevolando el Parque Nacional Iguazú en un globo aerostático. Después de unas horas, el globo comienza a perder aire, pero ven una isla donde bajar. El mar está repleto de tiburones hambrientos y la única forma de que el globo llegue a la isla es tirar a uno de los ocupantes”

¿Quién debe abandonar el globo?

La decisión debe ser unánime y el voto NO puede ser secreto